Приложение № 2  
к распоряжению Комитета   
по развитию туризма   
Санкт-Петербурга   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

**ФОРМА** [**ЗАЯВЛЕНИЯ**](consultantplus://offline/ref=715902390DEDF99113FB453CC7E6651536DB92F0E20157639679E9937261D8477DD03EEEB9D79E58w836N) **на участие в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение** **в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга  С.Е. Корнееву  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается полное наименование претендента  на получение субсидии в соответствии  с учредительными документами) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям   
на организацию и проведение в Санкт-Петербурге   
конгрессно-выставочных мероприятий

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга   
от 07.06.2022 № 488 «О Порядке предоставления в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение  
в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий» просим допустить   
к участию в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение   
в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий и предоставить указанные субсидии в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование конгрессно-выставочного мероприятия) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

В дополнение представляем следующую информацию:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ИНН/КПП: |  |
| 2. ОГРН: |  |
| 3. Юридический адрес: |  |
| 4. Фактический адрес: |  |
| 5. Контактный телефон, факс: |  |
| 6. Почтовый адрес и адрес электронной почты: |  |
| 7. Контактное лицо и его телефон: |  |
| 8. Банковские реквизиты: |  |

Достоверность представленных в составе заявки документов подтверждаю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (указывается должность) | (подпись)  М.П. | (Ф.И.О. руководителя) |

Настоящим заявлением подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии

с учредительными документами)

согласны на осуществление Комитетом по развитию туризма   
Санкт-Петербурга и Комитетом государственного финансового контроля   
Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Настоящим заявлением подтверждаем, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  
(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии

с учредительными документами)

отсутствуют нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения,   
и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства   
из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, превышающей 300 тыс. рублей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет   
Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных   
в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Санкт-Петербурга;

отсутствуют иные бюджетные ассигнования на реализацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указывается полное наименование конгрессно-выставочного-мероприятия)

отсутствует информация о нахождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии

с учредительными документами)

в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных   
и муниципальных нужд»;

в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями   
и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии

с учредительными документами)

не проводятся процедуры реорганизации, банкротства и (или) ликвидации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия   
и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает   
50 процентов;

отсутствует информация о нахождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии с учредительными документами)

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Ежемесячный уровень средней заработной платы работников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии

с учредительными документами)

(включая ее обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), в течение 2021 года был не ниже минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на 2021 год.

Настоящим заявлением подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии

с учредительными документами)

уведомлены о том, что отзыв и возврат заявлений и документов, а также внесение   
в них изменений не предусмотрены.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (указывается должность руководителя) | (подпись)  М.П. | (Ф.И.О. руководителя) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись)  М.П. | (Ф.И.О. руководителя) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Приложение №1

к Форме заявления на участие   
в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям   
на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий

ФОРМА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

на участие в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям   
на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий

Конкурсное предложение

на участие в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям   
на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование конгрессно-выставочного мероприятия |  |
| 2. Полное наименование претендента  на получение субсидии, ИНН: |  |
| 3. Юридический и фактический адрес претендента на получение субсидии |  |
| 4. Веб-сайт претендента на получение субсидии (либо ссылки на Интернет-ресурсы, содержащие подробную информацию  о деятельности претендента на получение субсидии) |  |
| 5. Информация о наличии в учредительных документах претендента на получение субсидии видов деятельности, по которым в Санкт-Петербурге осуществляется поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга  от 11.04.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» |  |
| 6. Веб-сайт конгрессно-выставочного мероприятия (либо ссылки  на Интернет-ресурсы, содержащие подробную информацию о проведении конгрессно-выставочного мероприятия) |  |
| 7. Цель проведения конгрессно-выставочного мероприятия |  |
| 8. Информация о соответствии цели проведения конгрессно-выставочного мероприятия видам деятельности, по которым в Санкт-Петербурге осуществляется поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга  от 11.04.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» |  |
| 9. Характеристика, краткое описание проведенного конгрессно-выставочного мероприятия |  |
| 10. Дата проведения, периодичность проведения конгрессно-выставочного мероприятия |  |
| 11. Место проведения конгрессно-выставочного мероприятия |  |
| 12. Общее количество делегатов (участников) конгрессно-выставочного мероприятия |  |
| 13. Количество делегатов (участников)  из субъектов Российской Федерации  (кроме Санкт-Петербурга) |  |
| 14. Количество зарубежных делегатов (участников) |  |
| 15. Количество экспонентов (в случае сопровождения конгрессно-выставочного мероприятия выставочно-ярмарочными мероприятиями) |  |
| 16. Ссылки на публикации новостей  о конгрессно-выставочном мероприятии  (пресс - релизы, пост – релизы) в СМИ |  |
| 17. Запрашиваемые в рамках субсидии средства бюджета Санкт-Петербурга |  |
| 18. Общий объем расходов на организацию  и проведение конгрессно-выставочного мероприятия |  |

16. Лица, ответственные за организацию и проведение конгрессно-выставочного мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество | Контактный телефон, e-mail |
| 1. | Руководитель организации – претендента на получение субсидии |  |  |
| 2. | Главный бухгалтер организации – претендента на получение субсидии |  |  |
| 3. | Контактное лицо по вопросам, связанным с заполнением заявки на получение субсидии |  |  |

17. Квалификация претендента на получение субсидии (отражаются опыт организации аналогичных по направлению и/или масштабу   
конгрессно-выставочных мероприятий, а также опыт использования в прошлом средств субсидии Санкт-Петербурга):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование конгрессно-выставочного мероприятия (источник финансирования - субсидия, собственные средства, государственный заказ) | Дата  и место проведения | Количество делегатов | Объем затрат  на организацию конгрессно-выставочного мероприятия |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

18. Сведения об организациях, индивидуальных предпринимателях   
и физических лицах, привлеченных для организации и проведения конгрессно-выставочного мероприятия):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица | Форма участия | Контактное лицо (должность) | Контактный телефон, факс, e-mail |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (указывается должность руководителя) | (Подпись) | (Расшифровка подписи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (Подпись) | (Расшифровка подписи) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Приложение № 2

к Форме заявления на участие   
в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение   
в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий

РАСЧЕТ

размера субсидии на организацию и проведение в Санкт-Петербурге   
конгрессно-выставочных мероприятий

1. Общий объем затрат на организацию и проведение   
конгрессно-выставочного мероприятия (краткая сводная смета) заполняется в соответствии с примером:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид затрат  (в соответствии  с приложением № 1  к Порядку предоставления  в 2022 году субсидий, утвержденному постановлением Правительства  Санкт-Петербурга  от 07.06.2022 № 488) | Возмещение за счет средств бюджета (руб.) | | Внебюджетное финансирование (руб.) | |
| Бюджет Санкт-Петербурга | Бюджеты других уровней | Сумма | Источник финансирования |
| 1. | Оплата услуг по аренде помещения |  |  | 100 000,00 | Собственные средства организации |
| 2. | Оплата услуг по изготовлению выставочных стендов |  |  | 30 000,00 | Собственные средства организации |
|  | ИТОГО: |  |  | 130 000,00 |  |

2. Объем затрат на организацию и проведение   
конгрессно-выставочного мероприятия, возмещаемых за счет запрашиваемых средств Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга (подробная сводная смета), заполняется в соответствии с примером:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статья расходов (наименование товара, описание работ, услуг, краткая характеристика) | Единица измерения | Коли-чество | Цена (тариф)  за единицу измерения (руб.) | Общая стоимость (руб.) | Перечень документов, подтверждающих затраты  (с указанием страниц согласно описи) |
| 1. | Оплата услуг  по аренде помещения (адрес, площадь, вместимость) | Час | 10 | 10 000,00 | 100 000,00 | 1. Договор от \_\_\_ № \_\_\_\_ (стр. \_\_ описи)  2. ….  3. …. |
| 2. | Оплата услуг  по изготовлению выставочных стендов | М2 | 10 | 3 000,00 | 30 000,00 | 1. Договор от \_\_\_ № \_\_\_\_ (стр. \_\_ описи)  2. ….  3. …. |
|  | ИТОГО: |  |  |  | 130 000,00 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (указывается должность руководителя) | (Подпись) | (Расшифровка подписи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (Подпись) | (Расшифровка подписи) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Приложение № 3  
к распоряжению Комитета   
по развитию туризма   
Санкт-Петербурга   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,   
представляемых для участия в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение   
в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсном отборе**

1. Вместе с заявлением на участие в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение   
   в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий претендентом на получение субсидии предоставляются следующие документы:
   1. Конкурсное предложение по форме согласно приложению № 1   
      к приложению № 2 к настоящему распоряжению.
   2. Расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2   
      к приложению № 2 к настоящему распоряжению.
   3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии).
   4. Копии учредительных документов, а также всех действующих изменений и дополнений к ним, заверенные подписью руководителя   
      и печатью (при наличии).
   5. Копии документов, подтверждающих назначение на должность (избрание) руководителя юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии).
   6. Справка юридического лица об отсутствии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения,   
      и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета   
      Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств в бюджет Санкт-Петербурга, и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) – в свободной форме.
   7. Справка юридического лица об отсутствии информации   
      о юридическом лице в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется   
      в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных   
      и муниципальных нужд», заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) – в свободной форме.
   8. Справка юридического лица об отсутствии информации   
      о юридическом лице в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.
   9. Справка юридического лица об отсутствии иных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение (возмещение затрат) –   
      в свободной форме.
   10. Справка юридического лица об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии   
       с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга, на дату подачи заявления и документов, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) –   
       в свободной форме.
   11. Сведения территориального налогового органа по состоянию на 01 число месяца, в котором претендент на получение субсидии обратился за предоставлением субсидии, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, превышающей 300 тыс. рублей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
   12. Справка юридического лица об отсутствии проведения   
       в отношении юридического лица процедур реорганизации, банкротства   
       и (или) ликвидации, на дату подачи заявления и документов, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) – в свободной форме.
   13. Справка юридического лица об отсутствии информации   
       о юридическом лице в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) – в свободной форме).
   14. Справка юридического лица о том, что в течение 2021 года ежемесячный уровень средней заработной платы работников был не ниже минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на 2021 год, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) – в свободной форме.
   15. Документы, подтверждающие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации фактически произведенные затраты, в том числе[[1]](#footnote-1):
       1. Документы, подтверждающие возникновение обязательства при заключении договоров со сторонними организациями и физическими лицами – договоры, счета, копии лицензий - при осуществлении лицензируемых видов деятельности; при оказании услуг штатными сотрудниками – приказы, табели учета рабочего времени.
       2. Документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства: счета-фактуры, акты, товарные накладные,   
          товарно-транспортные накладные, путевые листы, расчетные или расчетно-платежные ведомости, авансовые отчеты с приложением копий проездных документов, посадочных талонов, билетов и прочих документов, подтверждающих произведенные расходы.

1.15.3. Документы, подтверждающие факт оплаты: при оплате   
по безналичному расчету, прилагаются платежные поручения с отметкой банка и (или) выписки банка; при оплате за наличный расчет прилагаются кассовые, товарные чеки, расчетно-платежные и (или) платежные ведомости, расходные кассовые ордера;

1.15.4. Фотоотчет (не менее 50 фотографий), подтверждающий факт организации и проведения конгрессно-выставочного мероприятия (в том числе фотографии, подтверждающие реализацию каждого мероприятия, предусмотренного расчетом размера субсидии на привлечение   
в Санкт-Петербург конгрессно-выставочных мероприятий).

1.15.5. Иные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указанные в приложении № 1 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 07.06.2022 № 488 «О Порядке предоставления в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение   
в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий».

* 1. Опись документов с указанием количества страниц каждого документа в заявке и порядкового номера первой страницы каждого документа в общей нумерации документов заявки.

Приложение № 1

к Порядку представления отчетности об использовании субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий, предоставленных в 2022 году, и достижении показателей результативности предоставления субсидий

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**об исполнении условий по соглашению**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

1. Наименование конгрессно-выставочного мероприятия.

2. Место проведения конгрессно-выставочного мероприятия.

3. Сроки проведения конгрессно-выставочного мероприятия.

4. Количество делегатов (участников) конгрессно-выставочного мероприятия:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Смета** | | | **Исполнение условий по соглашению** | | |
|  | Статья расходов | Кол-во (ед. измерения) | Общая стоимость товаров  (работ, услуг), имущественных прав | Кол-во  (ед. измерения) | Общая стоимость товаров  (работ, услуг), имущественных прав | Перечень документов, представленных  в составе заявления  и подтверждающих расходы (наименование, дата, номер, организация) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |

Отчет проверен, замечаний нет, качественные и количественные характеристики проведенного мероприятия соответствуют условиям соглашения, представленному отчету.

Получателем субсидии произведены затраты по соглашению   
на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сотрудник отдела государственных программ, планирования  и закупок Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга |  |  |  |
|  | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |
| Сотрудник финансово-экономического отдела Комитета по развитию туризма  Санкт-Петербурга |  |  |  |
|  | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |

Приложение № 2

к Порядку представления отчетности об использовании субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий, предоставленных в 2022 году, и достижении показателей результативности предоставления субсидий

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**

**по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |  |
| Начальник отдела государственных программ, планирования и закупок Комитета по развитию туризма  Санкт-Петербурга |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |  |

1. Наименование конгрессно-выставочного мероприятия.

2. Цель, задачи (достигнутый результат) проведения конгрессно-выставочного мероприятия.

3. Место проведения конгрессно-выставочного мероприятия.

4. Дата проведения конгрессно-выставочного мероприятия.

5. Количество делегатов (участников) конгрессно-выставочного мероприятия

6. Иные количественные характеристики конгрессно-выставочного мероприятия.

7. Презентация о проведенном мероприятии (не менее чем на 10 листах на электронном и бумажном носителях с приложением не менее 50 фотографий (в том числе фотографии, подтверждающие реализацию мероприятий, предусмотренных расчетом размера субсидии   
на организацию и проведение в Санкт-Петербурге   
конгрессно-выставочных мероприятий).

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |
| Главный бухгалтер | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |

Приложение №3

к Порядку представления отчетности об использовании субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий, предоставленных в 2022 году, и достижении показателей результативности предоставления субсидий

**ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

**по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |  |
| Начальник отдела государственных программ, планирования и закупок Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Плановое значение** | **Фактическое значение** |
| Количество принявших участие в конгрессно-выставочном мероприятии иностранных делегатов (участников) и (или) делегатов из субъектов Российской Федерации |  |  |
| Количество публикаций о конгрессно-выставочном мероприятии на отечественных и (или) зарубежных информационных ресурсах сети «Интернет» (за исключением социальных сетей) и (или) в средствах массовой информации |  |  |

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |
| Главный бухгалтер | (Подпись) |  | /Расшифровка подписи/ |

1. В случае привлечения социально ориентированными некоммерческими организациями   
   (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющими свою деятельность на территории Санкт-Петербурга и подавшими заявление и документы на участие   
   в конкурсном отборе на право получения в 2022 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение в Санкт-Петербурге конгрессно-выставочных мероприятий, (далее – претенденты на получение субсидий) к реализации мероприятия, указанного в заявлении на участие в конкурсном отборе (далее – мероприятие) третьих лиц, претендент   
   на получение субсидии в составе заявления на участие в конкурсном отборе на право получения   
   в 2022 году субсидий и документов представляет первичные бухгалтерские и иные документы указанных третьих лиц, подтверждающие затраты, понесенные в связи с организацией и проведением мероприятия. [↑](#footnote-ref-1)